

Calendario Académico 2026

Pregrados y Tecnologías

Grados Colectivos

Actividad	Tercer Periodo Académico		Responsable
	Inicio	Fin	
El estudiante formaliza su postulación al grado, eligiendo modalidad (colectivo o privado) y cargando los documentos requeridos según lo establecido por la Institución. Nota: El Aspirante a Grado antes de postularse a grado deberá realizar el proceso de Egreso en el sistema académico SIGA, verificando su información personal y académica.	24/08/2026	19/10/2026	Estudiantes
Verificación académica y envío de listado de aspirantes a grado a las áreas académicas y administrativas.	26/10/2026	30/10/2026	1. Coordinación de Coformación. 2. Coordinación de Centro de Idiomas. 3. Jefatura de Bienestar. 4. Coordinación de Emprendimiento e Investigación Aplicada. 5. Coordinación de Facultación y Cartera. 6. Coordinación de Biblioteca.

Verificación y reporte a las distintas áreas por parte de Registro y Control sobre hallazgos en la validación de los paz y salvos.	3/11/2026	10/11/2026	Registro y Control.
Notificación a estudiantes aspirantes a grado que cumplen o no académicamente o administrativamente.	11/11/2026	10/11/2026	Registro y Control.
Plazo para solucionar pendientes académicos administrativos con previa notificación del estudiante aspirante a grado.	13/11/2026	17/11/2026	Áreas Académicas y administrativas.
Generación y Pago ordinario de Derechos de Grado en el sistema académico SIGA genera automáticamente el sistema de pago correspondiente a los derechos de grado.	19/11/2026	24/11/2026	Estudiantes.
Pago extraordinario por parte del aspirante de grado de los derechos de grado.	25/11/2026	26/11/2026	Estudiantes.

Paz y Salvo de pago de Derechos de grado por parte de la Coordinación de Facturación y Cartera en el sistema académico SIGA.	27/11/2026	30/11/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Notificación de listado final de aspirantes de grado a la Jefatura de relaciones interinstitucionales y egresados y al área académica.	1/12/2026	1/12/2026	Registro y Control.
Envío de circular e invitación al graduando sobre el día, hora y lugar de su ceremonia de grado. Notificación a todas las áreas académicas y administrativas	2/12/2026	3/12/2026	Jefatura de relaciones interinstitucionales y egresados.
Elaboración, impresión y firmas de actas de grado, reconocimientos y diplomas de grado.	20/11/2026	7/12/2026	Registro y Control.
Ceremonia de Grado	11/12/2026	11/12/2026	Jefatura de relaciones interinstitucionales y egresados.