

PROCESO DE MATRÍCULA

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Expedición de recibos de pago estudiantes antiguos.	1/12/2025	23/01/2026	12/06/2026	10/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Inscripciones estudiantes nuevos.	1/08/2025	16/01/2026	17/01/2026	10/07/2026	Dirección de Mercadeo, Admisiones y Registro
Recepción de solicitudes de homologaciones	Admisiones: Hasta el 23 de enero 2026		Admisiones: Hasta el 24 de julio de 2026		Dirección de Mercadeo, Admisiones y Comunicaciones Registro y Control Dirección de Programas

INICIO Y FINALIZACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Pago de matrícula ordinaria	16/01/2026	23/01/2026	10/07/2026	21/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Pago de matrícula extraordinaria	23/01/2026	30/01/2026	21/07/2026	27/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Aplicación créditos ICETEX nuevos	24/11/2025	14/01/2026	1/06/2026	30/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.

Inicio y finalización de la Formalización de matrícula

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Recepción de listado de estudiantes nuevos para elaboración de carnet.	9/01/2026	16/01/2026	10/07/2026	02/10/2026	Jefatura de Bienestar Universitario Coordinación de Facturación y Cartera Jefatura de Tecnología
Entrega de carnets al primer listado de estudiantes	15/01/2026	16/01/2026	22/06/2026	18/07/2026	Jefatura de Bienestar Universitario Jefatura de Tecnología
Desactivación carnet estudiantes sin pago matrícula extraordinaria	16/01/2026	17/01/2026	18/06/2026	19/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera Jefatura de Tecnología
Inducción estudiantes nuevos de programas de pregrado	14/01/2026	16/01/2026	8/07/2026	10/07/2026	Jefatura de Bienestar Universitario

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Fase Aula Programas Virtual

Inicio y finalización del semestre académico

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Inicio y Finalización Fase Aula 1 Cohorte	19/01/2026	17/04/2026	20/07/2026	2/10/2026	Dirección de Programas
Inicio y Finalización Fase Aula 2 Cohorte	20/04/2026	10/07/2026	5/10/2026	18/12/2026	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de aplazamiento	19/01/2026	26/01/2026	20/07/2026	27/07/2025	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de reserva de cupo o retiro voluntario (devolución 80% valor de la matrícula antes del inicio de actividades académicas o hasta la segunda semana habil del inicio del periodo académico)	19/01/2026	30/01/2026	20/07/2026	31/07/2026	Dirección de Programas
Talleres deportivos y culturales	2/03/2026	31/03/2026	1/09/2026	30/09/2026	Jefatura de Bienestar Universitario
Semana de la salud	N/A	N/A	24/08/2026	28/08/2026	Jefatura de Bienestar Universitario
Aplicación encuesta de caracterización estudiantes nuevos	14/01/2026	20/02/2026	8/07/2026	18/08/2026	Jefatura de Bienestar Universitario

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Registro de Notas

INICIO Y FINALIZACIÓN CARGUE DE NOTAS 1 COHORTE

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO		
Semana de ingreso de notas a SIGA (30%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	9/02/2026	13/02/2026	10/08/2026	15/08/2026	Dirección de Programas
Semana de ingreso de notas a SIGA (30%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	9/03/2026	13/03/2026	07/09/2026	12/09/2026	Dirección de Programas
Semana de ingreso de notas a SIGA (40%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	13/04/2026	17/04/2026	28/09/2026	02/10/2026	Dirección de Programas

GRADOS COLECTIVOS

ACTIVIDAD	PRIMER GRADO		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		TERCER PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
El estudiante formaliza su postulación al grado, eligiendo modalidad (colectivo o privado) y cargando los documentos requeridos según lo establecido por la Institución. Nota: El Aspirante a Grado antes de postularse a grado deberá realizar el proceso de Egreso en el sistema académico SIGA, verificando su información personal y académica.	19/01/2026	30/01/2026	04/05/2026	15/05/2026	24/08/2026	04/09/2026	Estudiantes.
Verificación académica y envío de listado de aspirantes a grados a las áreas académicas y administrativas.	02/02/2026	06/02/2026	19/05/2026	22/05/2026	07/09/2026	11/09/2026	Gestoras Académicas.
Gestión de Paz y Salvo de las diferentes áreas académicas y administrativas.	09/02/2026	19/02/2026	25/05/2026	28/05/2026	14/09/2026	23/09/2026	Coordinación de Coformación. Coordinación de Centro de Idiomas. Jefatura de Bienestar. Coordinación de Emprendimiento e Investigación Aplicada. Coordinación de Facturación y Cartera. Coordinación de Biblioteca.
Verificación y reporte a las distintas áreas por parte de Registro y Control sobre hallazgos en la validación de los paz y salvos.	20/02/2026	26/02/2026	29/05/2026	04/06/2026	24/09/2026	01/10/2026	Registro y Control.
Notificación a estudiantes aspirantes a grado que cumplen o no académicamente o administrativamente.	27/02/2026		05/06/2026		02/10/2026		Registro y Control.
Plazo para solucionar pendientes académicos administrativos con previa notificación del estudiante aspirante a grado.	02/03/2026	04/03/2026	09/06/2026	11/06/2026	05/10/2026	08/10/2026	Áreas Académicas y administrativas.
Generación y Pago ordinario de Derechos de Grado en el sistema académico SIGA genera automáticamente el recibo de pago correspondiente a los derechos de grado.	05/03/2026	13/03/2026	12/06/2026	19/06/2026	09/10/2026	16/10/2026	Estudiantes

GRADOS COLECTIVOS

ACTIVIDAD	PRIMER GRADO		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		TERCER PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Pago extraordinario por parte del aspirante de grado de los derechos de grado.	14/03/2026	16/03/2026	20/06/2026	23/06/2026	17/10/2026	20/10/2026	Estudiantes.
Paz y Salvo de pago de Derechos de grado por parte de la Coordinación de Facturación y Cartera en el sistema académico SIGA.	18/03/2026		25/06/2026		22/10/2026		Coordinación de Facturación y Cartera.
Notificación de listado final de aspirantes de grado a la Jefatura de relaciones interinstitucionales y egresados y al área académica.	19/03/2026		26/06/2026		23/10/2026		Registro y Control.
Envío de circular e invitación al graduando sobre el día, hora y lugar de su ceremonia de grado. *Notificación a todas las áreas académicas y administrativas	20/03/2026	24/03/2026	30/06/2026	03/07/2026	26/10/2026	29/10/2026	Jefatura de relaciones interinstitucionales y egresados.
Elaboración, impresión y firmas de actas de grado, reconocimientos y diplomas de grado.	19/03/2026	27/03/2026	26/06/2026	08/07/2026	13/10/2026	23/10/2026	Registro y Control.
Ceremonia de Grado	10/04/2026		17/07/2026		20/11/2026		Jefatura de relaciones interinstitucionales y egresados.

GRADOS PRIVADOS

ACTIVIDAD	PRIMER GRADO		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		TERCER PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
El estudiante formaliza su postulación al grado, eligiendo modalidad (colectivo o privado) y cargando los documentos requeridos según lo establecido por la Institución. Nota: El Aspirante a Grado antes de postularse a grado deberá realizar el proceso de Egreso en el sistema académico SIGA, verificando su información personal y académica.	13/01/2026	16/01/2026	13/04/2026	16/04/2026	21/07/2026	24/07/2026	Estudiantes.
Verificación académica y envío de listado de aspirantes a grados a las áreas académicas y administrativas.	19/01/2026	22/01/2026	17/04/2026	22/04/2026	27/07/2026	29/07/2026	Gestoras Académicas.
Gestión de Paz y Salvo de las diferentes áreas académicas y administrativas.	23/01/2026	28/01/2026	23/04/2026	28/04/2026	30/07/2026	04/08/2026	Coordinación de Coformación. Coordinación de Centro de Idiomas. Jefatura de Bienestar. Coordinación de Emprendimiento e Investigación Aplicada. Coordinación de Facturación y Cartera. Coordinación de Biblioteca.
Verificación y reporte a las distintas áreas por parte de Registro y Control sobre hallazgos en la validación de los paz y salvos.	29/01/2026	30/01/2026	29/04/2026	30/04/2026	05/08/2026	06/08/2026	Registro y Control.
Notificación a estudiantes aspirantes a grado que cumplen o no académica o administrativamente.	02/02/2026	03/02/2026	04/05/2026	05/05/2026	10/08/2026	11/08/2026	Registro y Control.
Plazo para solucionar pendientes académicos administrativos con previa notificación del estudiante aspirante a grado.	04/02/2026	05/02/2026	06/05/2026	07/05/2026	12/08/2026	13/08/2026	Áreas Académicas y administrativas.
Generación y Pago ordinario de Derechos de Grado en el sistema académico SIGA genera automáticamente el recibo de pago correspondiente a los derechos de grado.	06/02/2026	12/02/2026	08/05/2026	14/05/2026	14/08/2026	21/08/2026	Estudiantes

GRADOS PRIVADOS

ACTIVIDAD	PRIMER GRADO		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		TERCER PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Pago extraordinario por parte del aspirante de grado de los derechos de grado.	13/02/2026	16/02/2026	15/05/2026	19/05/2026	22/08/2026	25/08/2026	Estudiantes.
Paz y Salvo de pago de Derechos de grado por parte de la Coordinación de Facturación y Cartera en el sistema académico SIGA.	18/02/2026		21/05/2026		27/08/2026		Coordinación de Facturación y Cartera.
Notificación a graduandos sobre el lugar, fecha y hora de entrega de su título académico.	19/02/2026		22/05/2026		28/08/2026		Registro y Control.
Elaboración, impresión y firmas de actas de grado, reconocimientos y diplomas de grado.	18/02/2026	23/02/2026	21/05/2026	26/05/2026	27/08/2026	1/09/2026	Registro y Control.
Grado Privado – Entrega de Título Académico	27/02/2026		29/05/2026		04/09/2026		Secretaría General

PROCESO DE MATRÍCULA

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Expedición de recibos de pago estudiantes antiguos.	24/11/2025	19/12/2025	01/06/2026	30/06/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Inscripciones estudiantes nuevos.	01/08/2025	16/01/2026	17/01/2026	10/07/2026	Dirección de Mercadeo, Admisiones y Registro
Recepción de solicitudes de homologaciones	Admisiones: Hasta el 23 de enero 2026		Admisiones: Hasta el 24 de julio de 2026		Dirección de Mercadeo, Admisiones y Comunicaciones Registro y Control Dirección de Programas

INICIO Y FINALIZACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Pago de matrícula ordinaria	24/11/2025	19/12/2025	01/06/2026	30/06/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Pago de matrícula extraordinaria	20/12/2025	31/12/2025	01/07/2026	10/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Aplicación créditos ICETEX nuevos	01/11/2025	30/03/2026	01/06/2026	30/08/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.

Inicio y finalización de la Formalización de matrícula

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Recepción de listado de estudiantes nuevos para elaboración de carnet.	09/01/2026	16/01/2026	01/07/2026	11/07/2026	Jefatura de Bienestar Universitario Coordinación de Facturación y Cartera Jefatura de Tecnología
Entrega de carnets al primer listado de estudiantes	10/01/2026	15/01/2026	01/07/2026	14/07/2026	Jefatura de Bienestar Universitario Jefatura de Tecnología
Desactivación carnet estudiantes sin pago matrícula extraordinaria	30/01/2026	30/01/2026	30/07/2026	31/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera Jefatura de Tecnología
Inducción estudiantes nuevos de programas de pregrado	14/01/2026	16/01/2026	8/07/2026	10/07/2026	Jefatura de Bienestar Universitario
Inducción estudiantes nuevos de programas de pregrado	30/01/2026	30/01/2026	18/08/2026		Jefatura de Bienestar Universitario

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Fase Aula Programas Diurno

Inicio y finalización del semestre académico

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Inicio y Finalización Fase Aula 1 Cohorte	19/01/2026	18/04/2026	21/07/2026	2/10/2026	Dirección de Programas
Inicio y Finalización Fase Aula 2 Cohorte	20/04/2026	10/07/2026	5/10/2026	18/12/2026	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de aplazamiento (jornada diurna)	19/01/2026	26/01/2026	20/07/2026	27/07/2025	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de reserva de cupo o retiro voluntario (devolución 80% valor de la matrícula antes del inicio de actividades académicas o hasta la segunda semana habil del inicio del periodo académico)	19/01/2026	30/01/2026	21/07/2026	31/07/2026	Dirección de Programas
Talleres deportivos y culturales	2/03/2026	31/03/2026	1/09/2026	30/09/2026	Jefatura de Bienestar Universitario
Semana de la salud	N/A	N/A	24/08/2026	28/08/2026	Jefatura de Bienestar Universitario
Aplicación encuesta de caracterización estudiantes nuevos	14/01/2026	20/02/2026	8/07/2026	18/08/2026	Jefatura de Bienestar Universitario

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Fase Aula Programa Nocturno

Inicio y finalización del semestre académico

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Inicio y Finalización Fase Aula 1 Cohorte (jornada nocturna)	19/01/2026	18/04/2026	21/07/2026	2/10/2026	Dirección de Programas
Inicio y Finalización Fase Aula 2 Cohorte (jornada nocturna)	20/04/2026	10/07/2026	5/10/2026	18/12/2026	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de aplazamiento (jornada nocturna)	19/01/2026	26/01/2026	20/07/2026	27/07/2025	Dirección de Programas

Fase aula

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Entrega de documentos (Hoja de Vida, Documento de Identidad y EPS) programa (12 semanas): Ingeniería Industrial, Marketing y Logística.	02/02/2026	06/02/2026	03/08/2026	06/08/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Cursos de Capacitación : Taller hoja de vida y Gestión de Entrevistas, programas (24 semanas): Finanzas y Comercio Exterior, Negocios Internacionales, Administración de Empresas, Marketing, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial Tecnología en Gestión Comercial, Tecnología en Gestión del Talento Humano, Tecnología en Gestión de la Producción Industrial	20/04/2026	24/04/2026	5/10/2026	09/10/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Entrega de documentos (Hoja de Vida, Documento de Identidad y EPS) programas (24 semanas): Finanzas y Comercio Exterior, Negocios Internacionales, Administración de Empresas, Marketing, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial, Tecnología en Gestión Comercial, Tecnología en Gestión del Talento Humano, Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Jornada diurna y nocturna	27/04/2026	30/04/2026	13/10/2026	16/10/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Curso de capacitación: FDE,FDF,FDI programas(12 semanas): Ingeniería Industrial, Marketing y Logística,y Administración Turística.	06/04/2026	10/04/2026	28/09/2026	02/10/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Curso de capacitación: FDE,FDF,FDI (24 semanas): Finanzas y Comercio Exterior, Negocios Internacionales, Administración de Empresas, Marketing, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial, Tecnología en Gestión Comercial, Tecnología en Gestión del Talento Humano, Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Jornada diurna y nocturna	13/07/2026	17/07/2026	14/12/2026	18/12/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Referenciación de empresa (12 semanas) Ingeniería Industrial, Marketing y Logística. Nota: Para estudiantes de 6 y 7 semestre sujeto a validación previa de continuidad	20/02/2026	20/03/2026	01/08/2026	04/09/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Referenciación de empresa (24 semanas) Finanzas y Comercio Exterior, Negocios Internacionales, Administración de Empresas, Marketing, Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial, Tecnología en Gestión Comercial, Tecnología en Gestión del Talento Humano, Tecnología en Gestión de la Producción Industrial Jornada diurna y nocturna Nota: Para estudiantes de 4,5 y 7 semestre sujeto a validación previa de continuidad	30/04/2026	19/06/2026	16/10/2026	27/11/2026	Dirección de Coformación Empresarial

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

COFORMACIÓN FASE EMPRESA

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Inicio y finalización fase empresa programas (24 semanas): Finanzas y Comercio Exterior, Negocios Internacionales, Administración de Empresas, Marketing, Ingeniería de Software, Tecnología en Gestión Comercial, Tecnología en Gestión del Talento Humano, Tecnología en Gestión de la Producción Industrial. Jornada diurna y nocturna	19/01/2026	11/07/2026	21/07/2026	18/12/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Inicio y finalización fase empresa programas (12 semanas): Ingeniería Industrial, Marketing y Logística y Administración Turística.	20/04/2026	11/07/2026	05/10/2026	18/12/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Aplazamiento de Fase empresa programas 12 semanas.	16/03/2026	20/03/2026	31/08/2026	04/09/2026	Dirección de Coformación Empresarial
Aplazamiento de Fase empresa programas 24 semanas. Jornada diurna y nocturna Jornada diurna y nocturna	19/05/2026	22/05/2026	17/11/2026	20/11/2026	Dirección de Coformación Empresarial

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Registro de Notas

INICIO Y FINALIZACIÓN CARGUE DE NOTAS 1 COHORTE

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Semana de ingreso de notas a SIGA (30%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	9/02/2026	13/02/2026	10/08/2026	14/08/2026	Dirección de Programas
Semana de ingreso de notas a SIGA (30%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	9/03/2026	13/03/2026	07/09/2026	11/09/2026	
Semana de ingreso de notas a SIGA (40%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	13/04/2026	17/04/2026	28/09/2026	02/10/2026	Dirección de Programas

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Registro de Notas

INICIO Y FINALIZACIÓN CARGUE DE NOTAS 2 COHORTE

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Semana de ingreso de notas a SIGA (30%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	11/05/2026	15/05/2026	26/10/2026	30/10/2026	Dirección de Programas
Semana de ingreso de notas a SIGA (30%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	09/06/2026	12/06/2026	23/11/2026	27/11/2026	
Semana de ingreso de notas a SIGA (40%) Fase Aula y Fase Empresa 1 cohorte	06/07/2026	10/07/2026	10/12/2026	16/12/2026	Dirección de Programas

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Registro de Notas

INICIO Y FINALIZACIÓN DE HABILITACIONES Y EXAMENES INTERMEDIOS Y FINALES

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Habilitación exámenes de carrera y espacios académicos, (para los estudiantes que ingresaron antes del 2022)	Primeros 5 días hábiles del mes de marzo 2026		Primeros 5 días hábiles del mes de Septiembre 2026		Dirección de Programas
Presentación de exámenes intermedios y finales	Todo el mes de Abril 2026		Todo el mes de Octubre 2026		Dirección de Programas

PROCESO DE MATRÍCULA

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Expedición de recibos de pago estudiantes antiguos.	NA	NA	01/06/2026	10/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Inscripciones estudiantes nuevos.	01/08/2025	16/01/2026	17/01/2026	10/07/2026	Dirección de Mercadeo, Admisiones y Registro

INICIO Y FINALIZACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Pago de matrícula ordinaria	25/11/2025	25/11/2025	10/07/2026	15/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Pago de matrícula extraordinaria	20/12/2025	28/12/2025	16/07/2026	25/07/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.
Aplicación créditos ICETEX nuevos	01/01/2025	03/03/2026	01/07/2026	10/09/2026	Coordinación de Facturación y Cartera.

Inicio y finalización de la Formalización de matrícula

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Recepción de listado de estudiantes nuevos para elaboración de carnet.	09/01/2026	16/01/2026	15/05/2026	27/05/2026	Jefatura de Bienestar Universitario Coordinación de Facturación y Cartera Jefatura de Tecnología
Entrega de carnets al primer listado de estudiantes	09/01/2026	15/01/2026	22/05/2026	29/05/2026	Jefatura de Bienestar Universitario Jefatura de Tecnología
Desactivación carnet estudiantes sin pago matrícula extraordinaria	30/01/2026	30/01/2026	29/05/2026	01/06/2026	Coordinación de Facturación y Cartera Jefatura de Tecnología
Inducción estudiantes nuevos de programas de pregrado	29/01/2026	30/01/2026	28/05/2026	29/05/2026	Jefatura de Bienestar Universitario

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Fase Aula Posgrados Virtual

Inicio y finalización del periodo academico para programas trimestrales

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Inicio y finalización de clases. (1 cuatrimestre)	02/02/2026	29/05/2026	02/02/2026	29/05/2026	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de aplazamiento	02/02/2026	09/02/2026	02/02/2026	09/02/2026	
Inicio y finalización de clases. (2 cuatrimestre)	02/06/2026	30/09/2026	02/06/2026	30/09/2026	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de aplazamiento	02/06/2026	09/06/2026	02/06/2026	09/06/2026	
Inicio y finalización de clases. (3 cuatrimestre)	01/10/2026	27/02/2027	01/10/2026	27/02/2027	Dirección de Programas
Fecha de envío de solicitud de aplazamiento	01/10/2026	08/10/2026	01/10/2026	08/10/2026	Dirección de Programas

CALENDARIO ACADÉMICO VIGENCIA 2026

Registro de Notas

INICIO Y FINALIZACIÓN CARGUE DE NOTAS 1 COHORTE

ACTIVIDAD	PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2026		SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO 2026		ÁREA RESPONSABLE
	INICIO	FIN	INICIO	FIN	
Mes de cargue de notas (30% -30% y 40%) 1 cuatrimestre	Febrero Marzo Abril Mayo	Febrero Marzo Abril Mayo	Febrero Marzo Abril Mayo	Febrero Marzo Abril Mayo	Dirección de Programas
Mes de cargue de notas (30% -30% y 40%) 2 cuatrimestre	Junio Julio Agosto Septiembre	Junio Julio Agosto Septiembre	Junio Julio Agosto Septiembre	Junio Julio Agosto Septiembre	
Mes de cargue de notas (30% -30% y 40%) 3 cuatrimestre	Octubre Noviembre Diciembre Febrero 2027	Octubre Noviembre Diciembre Febrero 2027	Octubre Noviembre Diciembre Febrero 2027	Octubre Noviembre Diciembre Febrero 2027	Dirección de Programas